Til lederen af sociale tilbud

TÆNK SOMATIKKEN MED – Implementering i hverdagen

Du og dine medarbejdere er blevet introduceret til materialet "Tænk somatikken med". I har arbejdet med udvalgte cases og derigennem fået kendskab til den faglige ramme, som materialet tilbyder. Denne ramme giver et godt fundament for at arbejde med afsæt i jeres egne borgercases, så det bliver en integreret del af jeres hverdagspraksis. Sådan kommer I videre:

Udpeg nøglepersoner og afstem forventninger

- Udpeg en nøgleperson for hver enhed, som har ansvaret for implementeringen
- Nøglepersonen sætter sig godt ind i materialet – se Vejledning
- Afstem tidsforbrug – fx en time om ugen
- Etabler et netværk, hvor erfaringer med implementering kan deles. Fx et månedligt møde.
- Nøglepersonen har ansvaret for drøftelserne med medarbejdergruppen. (se nedenfor)

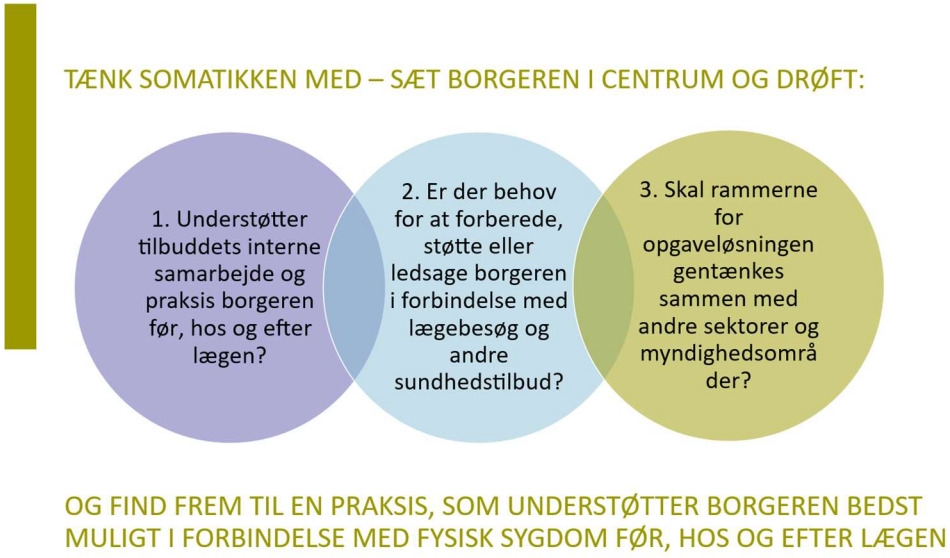
Gå i borgerens fodspor

Materialet opfordrer til at sætte den enkelte borger i centrum, og på den baggrund kan I sammen arbejde med at få øje på de barrierer, der kan være for, at den enkelte borger får stillet en rigtig og rettidig diagnose og behandling.

Ved at gå i borgerens fodspor kan fokus flyttes fra organisatoriske og faglige grænser til det, der skal til for at sikre borgen den rette hjælp på det rette tidspunkt.

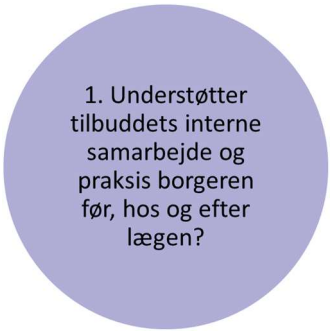
Med det afsæt kan I overveje, om der noget i tilbuddets hverdagspraksis, samarbejde eller organisering, som kan ændres for bedre at understøtte borgerens sundhed og trivsel.

Dette illustreres i denne model:



SÅDAN FÅR I DET IMPLEMENTERET I HVERDAGEN

Gør borgernes helbred til et fast punkt på dagsordenen til møder og opfølgninger.



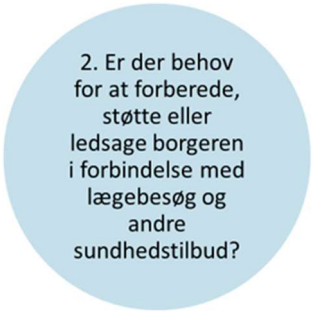
Med udgangspunkt i jeres egne relevante borgercases drøfter I:

- Hvad har I observeret omkring borgeren? Identificer evt. barrierer og drøft løsninger.
- Hvordan kan I bringe jeres forskellige erfaringer og fagligheder ind i samarbejdet om at understøtte borgeren?
- Hvordan kan I række ud til relevante samarbejdspartnere, når borgerens behov ikke kan imødekommes inden for tilbuddets egne rammer?

HVEM GØR HVAD HVORNÅR OG HVORDAN?

Opmærksomhed Borgerens behov følger sjældent faglige eller organisatoriske grænser.

Afklar, hvordan borgeren kan støttes i mødet med sundhedsvæsenet.



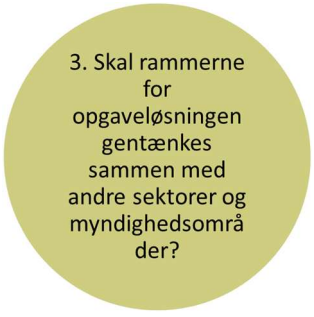
Med udgangspunkt i den enkelte borger drøfter I:

- Hvilken form for understøttelse har den enkelte borger behov for? Find evt. inspiration på side 7 i materialet Forbered lægebesøget. Hvordan er jeres muligheder for at yde den støtte?
- Har borgeren brug for hjælp til at forberede lægebesøget? Brug eventuelt materialet Forbered lægebesøget.
- Hvordan sikrer I, at alle relevante medarbejdere ved, hvordan borgeren understøttes før, hos og efter lægen og at der følges op på aftaler, undersøgelser og behandlinger? Brug evt. materialet: Stil skarpt sammen

HVEM GØR HVAD HVORNÅR OG HVORDAN?

Opmærksomhed Det vigtigste er ikke, at tilbuddet findes, men at det gøres tilgængeligt for borgeren.

Samarbejd med myndighedsområdet for at sikre mulighed for at inddrage andre sektorer og fagpersoner, hvis der er behov for det.



Med afsæt i erfaringerne med at understøtte borgerne, drøfter I:

- Hvordan er jeres muligheder for at involvere relevante samarbejdspartnere for at finde løsninger på komplekse situationer? Kan de blive bedre? Hvordan?
- Hvordan involveres Bostedslæger, Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU), Netværk for praksispersonale (RIV) m.fl. i arbejdet med at koordinere en fælles praksis med og omkring borgerne?
- Hvordan får I etableret et godt samarbejde med de forskellige sundhedstilbud, som borgerne har kontakt til?

HVEM GØR HVAD HVORNÅR OG HVORDAN?

Opmærksomhed Spørg først: *"Hvad har borgeren brug for?" Ikke: "Hvem har opgaven?"*